

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Enero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Armando Ac Caal</u>	CUI:	<u>2465026491601</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-185-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1907778-5</u>
Número de Factura:	<u>1704611458</u>	Serie:	<u>4456D078</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,548.39</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 al 31/01/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

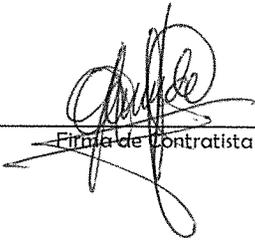
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Jefatura de Centros Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

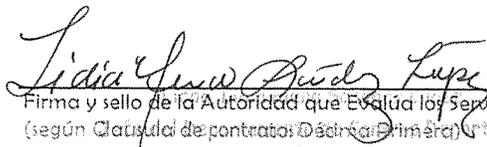
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoya en la revisión del Plan Operativo Anual –POA- 2022 y el sistema de información DELPHOS para iniciar la elaboración de requerimientos para el primer cuatrimestre 2022.
2. Se brinda apoyo en el seguimiento al proceso de informes de supervisión de los mantenimientos a los Centros Deportivos.
3. Se apoya en la revisión en la plataforma Guatecompras de las acciones de cada uno de los Mantenimientos y Reparaciones de los Centros Deportivos y Recreativos.
4. Se apoya en revisión y elaboración de informes para los distintos procesos que llevan a cabo los Centros Deportivos y Recreativos, de acuerdo a lo solicitado por autoridades superiores.
5. Se brinda colaboración en el desarrollo de cronogramas de ingreso de formularios de requisición para la solicitud de insumos y suministros de los Centros Deportivos y Recreativos.
6. Se brinda apoyo en la revisión y archivo de formularios de requerimiento de insumos y suministros de los Centros Deportivos y Recreativos.
7. Se apoya en la elaboración de informes, informes circunstanciados y cuadros de información de las actividades, solicitudes, mantenimientos y reparaciones de los Centros Deportivos y Recreativos.

Mario Armando Ac Caal
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Lidia Elena Sánchez López
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación